**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

Niniejszy dokument określa ramowe zasady i warunki oraz kryteria naboru 110 (72k 38m) uczestników/czek do udziału w Projekcie „Nauka zawodu przez praktykę gwarancją sukcesu na rynku pracy” projekt nr POKL.09.02.00-14-072/14 realizowanym przez Unię Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego, Aleje Ujazdowskie 18/16, 00-478 Warszawa oraz partnera Zespół Szkół im. Bolesława Prusa, ul. Konopnickiej 9, 06-100 Pułtusk.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa we wsparciu przewidzianym dla uczniów/uczennic Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczestników/uczestniczek oraz ich prawa i obowiązki w trakcie realizacji projektu.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. projekt – rozumie się przez to projekt pn. Nauka zawodu przez praktykę gwarancją sukcesu na rynku pracy, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego – projekty konkursowe. forma wsparcia – rozumie się zajęcia, w których będą brać udział uczniowie i uczennice tj.: staże zawodowe, zajęcia pozalekcyjne (Kucharz doskonały, zajęcia ze specjalizacji zawodowej), doradztwo zawodowo-edukacyjne,
2. staż – rozumie się przez to odbycie u przedsiębiorcy stażu finansowanego w ramach projektu,
3. beneficjent – rozumie się przez to Unię Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego w Warszawie,
4. partner projektu – rozumie się przez to Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku .
5. biuro projektu – rozumie się przez to pracowników Unii Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego w Warszawie realizujących projekt,
6. Zespół Szkół – rozumie się przez to objęty wsparciem w ramach projektu Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku prowadzący kształcenie zawodowe, którego organem prowadzącym jest Starostwo Powiatowe w Pułtusku,
7. uczeń/uczennica– rozumie się przez to ucznia/uczennicę, który/a uczęszcza do Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku,
8. uczestnik/uczestniczka – rozumie się przez to ucznia/uczennicę, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w projekcie na poszczególne formy wsparcia,
9. rodzic – rozumie się przez to rodzica lub opiekuna prawnego ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół im Bolesława Prusa w Pułtusku.

3. 4. Siedziba Beneficjenta mieści się w Warszawie, przy Alejach Ujazdowskich 18/16, 00-478 Warszawa .

5. Biuro projektu mieści się w Warszawie, przy Alejach Ujazdowskich 18/16, 00-478 Warszawa.

6. Punkt rekrutacyjny mieści się w siedzibie Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa, ul. Konopnickiej 9, 06-100 Pułtusk.

7. Formy wsparcia uwzględniają politykę równości szans kobiet i mężczyzn.

**§ 2**

**Cele organizacji wsparcia**

1. Wsparcie w ramach projektu organizowane jest w celu:

a) zwiększenia efektywności i jakości kształcenia ukierunkowanego na dostosowanie go do potrzeb regionalnego i lokalnego rynku pracy w Zespole Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku,

b) zastosowania oraz pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy, a także w przyszłej pracy zawodowej,

c) zapewnienia pomocy uczniom w odnalezieniu się na rynku pracy oraz w efektywnym poszukiwaniu pracy,

d) wzmocnienia współpracy pomiędzy uczestniczącymi uczniami z Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku a przedsiębiorcami.

**§ 3**

**Informacje o Projekcie**

1. Projekt nr POKL.09.02.00-14-072/14, pt. „Nauka zawodu przez praktykę gwarancją sukcesu na rynku pracy” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego – projekty konkursowe. Projekt realizowany jest pod nadzorem Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych dalej „Instytucją Wdrażającą”, na podstawie umowy zawartej przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych z Unią Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego.

2. Okres realizacji Projektu: 1 sierpnia 2014 r. - 31 sierpnia 2015 r.

3. 4. Biuro projektu mieści się w siedzibie Unii Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego, aleje Ujazdowskie 18/16 w Warszawie.

5. Punkt rekrutacyjny mieści się w siedzibie Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa, ul. Konopnickiej 9, 06-100 Pułtusk .

**§4**

**Formy wsparcia**

W projekcie przewidziane są następujące formy wsparcia:

1. **Zajęcia pozalekcyjne(dodatkowe):**
   1. „Systemy jakości w gastronomii”- zajęcia prowadzone w formie warsztatów praktycznych , czas trwania zajęć w każdej grupie wynosi 3 dni (24h), przewidziana ilość uczestników / uczestniczek - 36 (3 grupy po 12 osób).
   2. „warsztaty kulinarne”- zajęcia prowadzone w formie warsztatów praktycznych czas trwania zajęć w każdej grupie: 8 dni (64h), przewidziana ilość uczestników/uczestniczek - 24 2 grupy po 12 osób), w ramach warsztatów kulinarnych przewidziany jest wyjazd studyjny dla 30 uczestników/uczestniczek na Targi Międzynarodowe Eurogastro w 2015 r..
   3. „warsztaty z carvingu”- kurs odbywać się będzie w formie warsztatów praktycznych, czas trwania zajęć w każdej grupie: 6 dni(48h) przewidziana ilość uczestników/uczestniczek - 20 (2 grupy po 10 osób).
   4. „warsztaty kelnerskie”- w ramach warsztatów przewidziane są następujące zajęcia: barista (2 dni, 1 grupa, 10 osób), barman(5 dni, 1 grupa, 10 osób), kiper herbaty(1 dzień, 1 grupa, 10 osób), warsztaty odbywać się będą 01 grudzień 2014- 31 marzec 2015, łączny czas trwania 8 dni(64h)
   5. „warsztaty z rysunku z elementami grafiki komputerowej”- zajęcia ze specjalizacji zawodowej, czas trwania zajęć w każdej grupie: 14 dni(56h), przewidziana ilość uczestników/uczestniczek 40 (4 grupy po 10 osób).

Realizacja zajęć pozalekcyjnych przypada od 01.10.2014 do 30.06.2015, zajęcia będą odbywać się popołudniami/weekendowo, prowadzone będą w salach na terenie szkoły.

1. **Doradztwo zawodowo-edukacyjne**- skierowane do wszystkich 110 uczestników/uczestniczek projektu (72 k / 38m). Doradztwo przeprowadzone będzie w sposób „1 na 1” z profesjonalnym doradcą zawodowym. Każda osoba otrzyma łącznie 2 godziny wparcia doradczego.
2. **Staże zawodowe w przedsiębiorstwach**- w ramach wsparcia zostaną zorganizowane staże dla uczestników w warszawskich hotelach oraz agencjach reklamowych(zgodnie z kierunkiem nauczania). Staże obejmą 84 uczniów/uczennic (72k 38m) w zawodach kucharz, technik żywienia i usług gastronomicznych oraz technik organizacji reklamy. Staże odbywać się będą w 2 turach: w okresie ferii zimowych i w czasie wolnym od nauki w czasie roku szkolnego 160 h oraz w wakacje- 4 tygodnie (160h).

**§5**

**Zasady rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu**

1. Rekrutacja prowadzona będzie od 1 września 2014 r. i wznawiana zgodnie z harmonogramem, który znajduje się w Zespole Szkół im. B. Prusa w Pułtusku ul. Konopnickiej 9, Pułtusk 06-100.

2. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na Radzie Pedagogicznej, zebraniach z rodzicami i na apelu informacyjnym dla uczniów/uczennic, stronie internetowej partnera projektu.

3. Uczestnikiem/uczestniczką projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem/uczennicą w zawodach: kucharz, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik organizacji reklamy w Zespole Szkół im. B. Prusa w Pułtusku.

4. W przypadku dużej liczby chętnych pierwszeństwo w objęciu wsparciem zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu będą mieli uczniowie/ uczennice klas pierwszych, nie uczestniczący w stażach z działania 9.2) – szczególnie staże.

5. Zostanie utworzona lista rezerwowa spośród osób, które wyraziły chęć udziału w projekcie i w trakcie rekrutacji i nie zakwalifikowały się do objęcia wsparciem.

6. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych z listy Uczestników.

7. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszeniowego do Projektu. Przyjmowane będą wyłącznie kompletne formularze i oświadczenia zawierające wszystkie dane w tym oświadczenie woli(podpisy) Uczestnika, a w przypadku jego niepełnoletności dodatkowo rodzica bądź opiekuna prawnego.

8. Złożone przez kandydata/kandydatkę dokumenty nie podlegają zwrotowi.

9. W przypadku zbyt małej liczby uczestników/uczestniczek rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania Projektu.

10. Decyzję o zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy do udziału w Projekcie podejmie kadra zarządzająca Projektem.

11. Ostatecznym potwierdzeniem przystąpienia ucznia/uczennicy do Projektu jest podpisanie deklaracji uczestnictwa.

12. W stażach zawodowych mogą wziąć udział uczestnicy/uczestniczki, którzy/re dotychczas nie korzystali/ły ze wparcia z priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

**§6**

**Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu**

1. Każdy Uczestnik/uczestniczka ma prawo do:

a) nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował/a

b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy

c) otrzymania materiałów szkoleniowych

d) otrzymania materiałów pomocniczych(teczka, długopis, notatnik)

2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązuje się do:

a) uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował/a (podpis na liście obecności)

b) wypełniania w trakcie zajęć testów sprawdzających, ankiet ewaluacyjnych, ankiet poziomu zadowolenia

c) do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich ich przedstawiciele ustawowi)

d) nie sprzedawania materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w Projekcie

**§7**

**Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. Uczestnik/uczestniczka ma prawo do rezygnacji w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

a) Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Biura Projektu w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem zajęć bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego)

b) Rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego

2. W przypadku rezygnacji Uczestnika/uczestniczki z udziału w zajęciach lub skreślenia z listy na skutek nie wypełnienia §4 pkt 1 ppkt d, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

**§8**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz w Punkcie rekrutacyjnym. Realizator projektu zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę „Zasad realizacji Projektu”, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.

2. Uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.

3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.

4. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji Projektu i wchodzi w życie w dniu jego podpisania

Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:

Załącznik nr 1– Oświadczenie Uczestnika/czki Projektu o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik nr 2 –Formularz zgłoszeniowy udziału w Projekcie

Załącznik nr 3 – Zakres danych osobowych Uczestników/czek

Załącznik nr 4 – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie

Załącznik nr 5 – Zgoda na prezentację wizerunku

Załącznik nr 6 - Umowa uczestnictwa w Projekcie

Załącznik nr 7 - Umowa na realizację stażu w ramach projektu

Opracował: Marta Kraszewska

Zatwierdził: Dyrektor Szkoły

mgr Dorota Orłowska