

ZSG/21/2/2022

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Pułtuski

Jednostka Organizacyjna: **Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku**

ul. Marii Konopnickiej 9, 06-100 Pułtusk

tel. 23 692 22 42

<https://zsbprus.beep.pl/pl/>

e-mail: sekretariat@zsbprus.eu

NIP : 568 12 39 287

Regon: 130 144 563

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA

„MODERNIZACJA SALI GIMNASTYCZNEJ ZESPUŁU SZKÓŁ IM. B. PRUSA W PUŁTUSKU”

W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PROWADZONYM

W TRYBIE PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PRZEPROWADZENIA NEGOCJACJI

NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 2

USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

(Dz. U. z 2021r. poz. 1129, ze zm.)

ZWANEJ DALEJ "USTAWĄ PZP"

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych lub konkursów

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022r. poz. 1360, ze zm.), jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.

Miejsce ogłoszenia postępowania:

1. Portal e-zamówienia

2. Biuletyn Informacji Publicznej Zamawiającego

<https://zsbprus.beep.pl/pl/108-aktualnosc/550-sprawozdanie-finansowe-2018>

3. Identyfikator postępowania na Miniportalu: 947bc70a-6520-48de-af58-3d1acc36e686

DYREKTOR

/-/ Dorota Orłowska

Zatwierdził
data, 09.08.2022r.

Spis treści (zawartość specyfikacji warunków zamówienia)

§ 1	Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowanie
§ 2	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
§ 3	Tryb udzielenia zamówienia. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji oraz czy zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert.
§ 4	Opis przedmiotu zamówienia, wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95
§ 5	Termin wykonania zamówienia
§ 6	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
§ 7	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
§ 8	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69
§ 9	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
§ 10	Termin związania ofertą
§ 11	Opis sposobu przygotowania oferty
§ 12	Sposób oraz termin składania ofert
§ 13	Termin otwarcia ofert
§ 14	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4, w art. 7 ust. 1 UOBN oraz w art. 5k rozporządzenia 2022/576
§ 15	Sposób obliczenia ceny
§ 16	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert
§ 17	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 18	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
§ 19	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje
§ 20	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia

§ 21	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
§ 22	Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
§ 23	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;
§ 24	Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania
§ 25	Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium
§ 26	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
§ 27	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów
§ 28	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
§ 29	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 30	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121
§ 31	Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
§ 32	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
§ 33	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93
§ 34	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje
§ 35	Załączniki
1	Oferta wraz z załącznikami nr 1-7
2	Wzór umowy

§ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowanie

Powiat Pułtuski

Jednostka Organizacyjna: Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku

ul. Marii Konopnickiej 9, 06-100 Pułtusk

tel. 23 692 22 42

<https://zsbprus.beep.pl/pl/>

e-mail: sekretariat@zsbprus.eu

NIP : 568 12 39 287

Regon: 130 144 563

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://zsbprus.beep.pl/pl/108-aktualnosci/550-sprawozdanie-finansowe-2018>

Identyfikator postępowania na Miniportalu: e226087f-6c52-4c95-ba0e-efde6d702d98

§ 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie

<https://zsbprus.beep.pl/pl/108-aktualnosci/550-sprawozdanie-finansowe-2018>

§ 3. Tryb udzielenia zamówienia.

Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji oraz czy zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129, ze zm.), zwaną dalej „ustawą PZP” wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert tj. kryterium ceny oraz okres gwarancji jakości, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
3. Negocjacje, o których mowa powyżej nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyć wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych powyżej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
5. Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone, trzech Wykonawców, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu i zostaną ocenione najwyżej na podstawie kryteriów wskazanych w SWZ. W przypadku złożenia w postępowaniu mniejszej liczby ofert (poniżej 3), Zamawiający kontynuuje postępowanie.
6. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
7. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej ofert spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożą oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
 - 2) których oferty zostały odrzucone;
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy PZP podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji drogą mailową.
10. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
11. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
12. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
13. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystana w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
14. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).
15. Inwestycja dofinansowana jest z współfinansowana ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego.

§ 4. Opis przedmiotu zamówienia, wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie robót budowlanych w budynku zlokalizowanym przy ul. Marii Konopnickiej 9 w Pułtusku, obecnie siedziby Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku. Szczegółowy zakres robót został określony w przedmiarach robót, projekcie architektoniczno – budowlanym, projektach branżowych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót - załączonych do SWZ.

2. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2022r. poz. 1510).

- 1) stosowanie do treści art. 95 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu zamówienia osób wykonujących czynności w zakresie robót murarskich, tynkarskich, malarskich,
- 2) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności wymienione powyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
- 3) Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców i dalszych podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej,
- 4) Wykonawca lub podwykonawca będzie zobowiązany złożyć na piśmie oświadczenie o zatrudnieniu odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej. Wraz z oświadczeniem Wykonawca, podwykonawca składa na piśmie wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy, które będą realizowały zamówienie. Wraz z wykazem Wykonawca jest zobowiązany przedstawić określone we wzorze umowy dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadamiać Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie dotyczącej danych z tego wykazu.

3. Ze względu na specyfikę zamówienia, charakterystykę i opis cech funkcjonalnych, technicznych i jakościowych niektórych pozycji zamawianego przedmiotu – w dokumentacji technicznej mogą znajdować się odniesienia do znaku towarowego, patentu lub pochodzenia a także norm, aprobat technicznych oraz systemów odniesienia, mające wyłącznie walor pomocniczej dodatkowej informacji.

W tych pozycjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały budowlane, rozwiązania techniczne, wyposażenie oraz sprzęt dowolnego producenta, które spełniają minimalne wymagania określone w dokumentacji technicznej, STWiOR, stanowiących opis przedmiotu zamówienia.

Zwrot „równoważny” do opisu produktu wskazanego za pomocą znaku towarowego/ producenta oznacza, że zamawiający dopuszcza produkt zbliżony pod względem parametrów technicznych lub jakościowych do produktu oznaczonego producenta. Produkt „równoważny” nie oznacza identyczności z produktem wskazanym w specyfikacji, lecz musi posiadać zbliżone cechy i parametry funkcjonalne.

Rozwiązania równoważne muszą być zgodne w szczególności pod względem:

- 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych);
- 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
- 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów);
- 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje itd.);
- 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania;
- 6) standardów emisyjnych, izolacyjności cieplnej, itp.

4. Z uwagi na ryczałtową formę wynagrodzenia podstawą wyceny oferty jest dokumentacja projektowa. Jeżeli wystąpią różnice pomiędzy projektami, a przedmiotami robót (które stanowią dokumenty pomocnicze dla Wykonawcy), do wyceny należy przyjąć wielkości zawarte w projektach.

5. Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie wszystkich czynności, w tym wszystkich niezbędnych prób i badań, uzgodnień i odbiorów przewidzianych przepisami prawa.

6. Wykonanie zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

- 2) ponoszenie przez Wykonawcę kosztów zużywanych mediów (prąd, woda, ścieki, śmieci) wg. wskazanego zużycia (Wykonawca zainstaluje na własny koszt czas prowadzenia robót stosowne podliczniki umożliwiające monitorowanie mediów przez Zamawiającego),
- 3) wykonanie wszelkich robót przygotowawczych (usunięcie kolizji wszystkich sieci) i porządkowych, w tym zagospodarowania placu budowy, ogrodzenia i utrzymania i późniejszej likwidacji zaplecza budowy, wraz z wykonanymi przyłączami mediów na potrzeby realizacji robót,
- 4) wszelkie roboty winny być wykonane w uzgodnionych terminach, a w przypadku przerw związanych z warunkami pogodowymi, winny być trwale zabezpieczone przed zniszczeniem,
- 5) zagospodarowanie i wywóz gruntu z wykopów we własnym zakresie,
- 6) właściwe postępowanie z odpadami powstałymi przy wykonywaniu przedmiotu umowy; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu oraz postępowanie z odpadami w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego (ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska),
- 7) przekopy kontrolne, w tym wykonanie przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- 8) wykonanie niezbędnych rusztowań,
- 9) odtworzenia wszelkich budynków, dróg i chodników zniszczonych w trakcie realizacji robót,
- 10) pełną obsługę geologiczną, hydrogeologiczną, geotechniczną i geodezyjną wraz z inwentaryzacją powykonawczą,
- 11) doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonanych robót budowlanych) po zakończeniu realizacji robót,
- 12) opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej zgodnie z wymogami prawa budowlanego,
- 13) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- 14) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia

7. Pozostałe wymagania odnośnie realizacji inwestycji:

- 1) prace należy wykonać zgodnie z projektem. Wszelkie materiały zamienne winny uzyskać akceptację Inwestora, Projektanta oraz Inspektora Nadzoru,
- 2) Wykonawca winien zapewnić właściwą obsługę budowy w zakresie uprawnionego geodety, a w razie konieczności geologa i hydrologa,
- 3) wszystkie zastosowane do budowy materiały i wyroby budowlane winny być dopuszczone do stosowania w budownictwie, ze szczególnym uwzględnieniem obiektów użyteczności publicznej,
- 4) obiekt należy zrealizować zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymaganiami organów uprawnionych do odbioru budynku. Powyższe dotyczy zwłaszcza zabezpieczeń obiektu i jego zgodności z obowiązującymi przepisami BHP, ochrony p. poż. oraz sanitarnymi,
- 5) Wykonawca uzgodni ostateczną kolorystykę z Zamawiającym,
- 6) inwestycję należy wykonać w sposób umożliwiający korzystanie z niej zgodnie z przeznaczeniem i wymaganiami Inwestora,
- 7) w przypadku wątpliwości lub pojawienia się na budowie nieprzewidzianych w projekcie okoliczności Wykonawca powiadomi niezwłocznie Zamawiającego,
- 8) w toku prowadzenia robót należy zapewnić bezkolizyjną pracę mediów zasilających inne obiekty Zamawiającego,
- 9) wszelkie przepięcia, przełączenia, podłączenia powinny być uzgadniane i zgłaszane z odpowiednim wyprzedzeniem Zamawiającemu,
- 10) Wykonawca zobowiązany jest dokonać wszystkich niezbędnych zgłoszeń i uzgodnień, w odniesieniu do ewentualnych utrudnień, mogących pojawić się w związku z prowadzonymi robotami,
- 11) przed złożeniem oferty Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia. Wykryte niezgodności, niejasności, powinien zgłosić Zamawiającemu.

8. Okres rękojmi wynosi 60 miesięcy. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi min. 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, jednak nie dłuższy niż 96 miesięcy, co zostanie ocenione zgodnie z §16 SWZ.

9. Warunki gwarancji:

- 1) gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w

- wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady oraz wadach prawnych,
- 2) Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji,
 - 3) w przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie,
 - 4) w przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą w bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody,
 - 5) powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie lub pocztą elektroniczną, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady,
 - 6) w przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 7) w wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym,
 - 8) termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

10. Zgodnie z art. 100 ustawy PZP Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był dostosowany do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych.

11. Przetwarzanie danych osobowych względem osób fizycznych jest niezbędnie do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z powyższą klauzulą informacyjną: zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Zespół Szkół im. B. Prusa w Pułtusk, adres: ul. M. Konopnickiej 9, 06 -100 Pułtusk;

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@zsbprus.eu;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusk, prowadzonym w trybie podstawowym*;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ust. 3 ustawy PZP,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania mogą , a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. KOD CPV – 45214220-8 Roboty budowlane w zakresie szkół średnich.

§ 5. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia robót: **nie później niż 3 dni od daty przekazania terenu budowy.**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **90 od daty podpisania umowy**, jednak nie później niż do 09.12.2022r.

§ 6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

§ 7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu oraz poczty elektronicznej sekretariat@zsbprus.eu (ze wskazaniem w tytule wiadomości numer i/lub nazwy postępowania).
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Wszelkie zmiany treści SWZ, jak i wyjaśnienia treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem :
<https://zsbprus.beep.pl/pl/108-aktualnosc/550-sprawozdanie-finansowe-2018>
9. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza

również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.

11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

§ 8. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Nie dotyczy.

§ 9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumienia się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach formalnych: Agnieszka Wądolna
- 2) w sprawach merytorycznych: Zdzisław Wrzeszcz.

§ 10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **22.09.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§ 11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę – formularz ofertowy składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pozostałe dokumenty zgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Do oferty należy dołączyć oświadczenia oraz dokumenty wymagane zgodnie z § 20 SWZ.
4. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykorzysta przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie dane wymagane w Formularzu ofertowym.
5. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
7. Postanowień ust. 6 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
9. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych, specyfikacja połączenia zgodne z § 7 SWZ.

10. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierające skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

§ 12. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **24.08.2022 r.** do godz. **9:00**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
7. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

§ 13. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.08.2022 r.** o godzinie **10:00**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

§ 14. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4, w art. 7 ust. 1 UOBN oraz w art. 5k rozporządzenia 2022/576

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP, w art. 108 ust. 1 ustawy PZP;

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie;

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania i pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, w spółnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję, administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadku, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835) zwanej dalej: „ustawą UOBN”,

2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

§ 15. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku zastosowania mieszanej stawki podatku VAT, Wykonawca wyszczególni odrębne stawki w formularzu.

2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP).

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§ 16. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena oferty oraz okres gwarancji jakości.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów w poniższych kryteriach.
3. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów i wag:
 - 1) Cena oferty - 60% (max. 60 pkt)
 - 2) Okres gwarancji jakości - 40% (max. 40 pkt)
4. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższych zasad:

Ocena kryterium „cena oferty” – będzie przeprowadzana wg następującego wzoru matematycznego:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cen spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych;

C_o – cena ocenianej oferty;

C - liczba punktów za kryterium ceny.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.

Ocena kryterium „okres gwarancji jakości” – będzie przeprowadzana na podstawie długości terminu gwarancji na wykonane roboty budowlane, podanego przez Wykonawcę w ofercie, przy czym najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy, a najdłuższy 96 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego i obliczona na podstawie następującego wzoru matematycznego:

$$G = \frac{G_o}{G_{\max}} \times 40\% \times 100$$

gdzie:

G - liczba punktów za kryterium okres gwarancji jakości;

G_o - okres gwarancji ocenianej oferty;

G_{\max} - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji spośród wszystkich ważnych ofert i nieodrzuconych.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji jakości był podany w miesiącach.

Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia należy określić w Formularzu oferty w miesiącach w liczbach całkowitych.

W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji na okres 60 miesięcy. Oferta z niewypełnionym polem, w którym należało podać długości okresu gwarancji jakości, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie traktowana jako ważna, niepodlegająca odrzuceniu i zostanie poddana ocenie – pod warunkiem, iż nie będzie innym powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składnych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta otrzyma najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w powyższym ustępie, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się, o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

§ 17. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik Nr 2 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Przed podpisaniem umowy wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 2) kosztorys ofertowy;
 - 3) dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień osób wskazanych w „wykazie osób” niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy z winy Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

§ 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

§ 19. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **§14 SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Formularza oferty.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Formularza oferty.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 300.000,00 zł oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 300.000,00 zł.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający określa w powyższym zakresie następujące warunki:

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 3 osobami posiadającymi wymagane uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe – wykaz osób stanowi załącznik nr 7 do Formularza oferty oraz wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną spełniającą wymogi Zamawiającego - wykaz robót stanowi załącznik nr 6 do Formularza oferty (1 robota budowlana wykonana nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; Przez robotę budowlaną w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć robotę budowlaną, polegającą na budowie/przebudowie/rozbudowie/remontie budynku o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto.

Przez zamówienia wykonane należy rozumieć:

- zamówienia rozpoczęte i zakończone w ww. okresie;
- zamówienia zakończone w ww. okresie, których rozpoczęcie mogło nastąpić,
- wcześniej niż w ww. okresie.)

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków, o których mowa w ust. 2 pkt 3-4. Pozostałe warunki każdy z Wykonawców musi spełnić i udokumentować samodzielnie.

6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest do złożenia dokumentów, o których mowa w §20 SWZ.

8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usługi i jest uprawniony do wystawienia faktury. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), pod warunkiem posiadania na koncie Zamawiającego środków finansowych z udzielonego dofinansowania. W przypadku braku przekazania środków na konto Zamawiającego z budżetu Województwa Mazowieckiego, zrealizowanie płatności nastąpi w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.

§ 20. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli Zamawiający będzie wymagał ich złożenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia i wypełnienia ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego: 1) „Oferty”, 2) „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu” - załącznik nr 1 do Formularza oferty.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2 do Formularza oferty,

2) Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 3 do Formularza oferty,

3) Oświadczenie Wykonawcy – aktualność informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 4 do Formularza oferty,

4) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej załącznik nr 5 do Formularza oferty;

5) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

6) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek

na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

7) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

8) pełnomocnictwo/a – o ile dotyczy.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 5, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 2 pkt 6, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 7 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

2) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 4 stosuje się.

6. Zamawiający żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby oraz od podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 1,2,3,5,6,7 dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

7. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

8. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę co najmniej 300.000,00 zł,

w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

2) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 300.000,00 zł.

9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego *podmiotowych środków dowodowych*, o których mowa w ust. 1, Wykonawca składa inne *podmiotowe środki dowodowe*, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

10. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda następujących *podmiotowych środków dowodowych*:

1) wykazu min. 1 roboty budowlanej wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 6 do Formularza oferty;

Przez robotę budowlaną w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć robotę budowlaną, polegającą na budowie/przebudowie/rozbudowie/remontie budynku o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto.

Przez zamówienia wykonane należy rozumieć:

- zamówienia rozpoczęte i zakończone w ww. okresie;
- zamówienia zakończone w ww. okresie, których rozpoczęcie mogło nastąpić,
- wcześniej niż w ww. okresie.

2) wykazu min. 3 osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - załącznik nr 7 do Formularza oferty,

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował osobami do realizacji zamówienia posiadającymi doświadczenie/ uprawnienia budowlane tj.:

a) Kierownik budowy – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej* wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz minimum 5 letnie (przez upływem terminu składania ofert) doświadczenie zawodowe,

b) Kierownik robót elektrycznych (min. – 1 osoba) – wymagania:

Osoba ta musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych* wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz minimum 5 letnie (przez upływem terminu składania ofert) doświadczenie zawodowe.

c) Kierownik robót sanitarnych (min. – 1 osoba) – wymagania:

Osoba ta musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych* wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz minimum 5 letnie (przez upływem terminu składania ofert) doświadczenie zawodowe.

(*Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Funkcję kierownika budowy należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane).

11. *Podmiotowe środki dowodowe* oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP.

12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

13. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

§ 21. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 22. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 23. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Nie dotyczy.

§ 24. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Nie dotyczy.

§ 25. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, w wysokości 8.000,00 zł brutto.

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy PZP, tj.:

- 1) pieniądzu;

- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020r. poz. 299, ze zm.).

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego: 66 1020 1592 0000 2602 0263 3501 z dopiskiem „wadium na modernizację budynku ZS im. B. Prusa”.

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Powiat Pułtuski jednostka organizacyjna Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku.

8. Wadium wniesione w formie gwarancji/ poręczenia powinno zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Powiatu Pułtuskiego, jednostka organizacyjna Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

9. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy PZP.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium zgodnie z art. 98 ust. 6 ustawy PZP.

§ 26. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy PZP.

§ 27. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

§ 28. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Nie dotyczy.

§ 29. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Nie dotyczy.

§ 30. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawców kluczowych zadań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ew. podwykonawców, jeżeli są już znani.

§ 31. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Nie dotyczy.

§ 32. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 33. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Nie dotyczy.

§ 34. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaofferowanej ceny całkowitej brutto w następujących formach:

- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy 66 1020 1592 0000 2602 0263 3501
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz. 299, ze zm.),

2. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 1. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego

zabezpieczenia na kolejne okresy.

6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

7. Wypłata, o której mowa w ust. 6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

9. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.

10. Kwota, o której mowa w ust. 9, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

11. Zamawiający może dokonać częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia, jeżeli przewidział taką możliwość w dokumentach zamówienia.

§ 35. Załączniki

Oferta wraz z załącznikami nr 1-7 – załącznik nr 1 do SWZ

Wzór umowy – załącznik nr 2 do SWZ

ZSG/21/2/2022

OFERTA

Wykonawca:

nazwa
 adres ul. miejscowość
 kod pocztowy województwo
 REGON NIP
 tel. fax.
 Internet: http:// e-mail
 Imię i nazwisko osoby/osób reprezentującej Wykonawcę/Wykonawców

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusk**”, prowadzonego przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zespół Szkół im. B. Prusa w Pułtusk

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

.....zł brutto

Słownie

..... zł brutto

Oświadczamy, że:

- uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia,
- cena oferty wskazana powyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia,
- wadium zostało wniesione w dniu w formie,
- wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr (jeśli dotyczy),
- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego / wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów:

.....,

.....,

Wartość towaru powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.**

- przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: 90 dni od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do 09.12.2022r.
- udzielimy gwarancji na okres miesięcy na całość wykonanych robót objętych przedmiotem zamówienia, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego całości robót i okres ten będzie uwzględniony w zawartej umowie (min. 60 miesięcy, max. 96 miesięcy),
- ponosimy odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady powstałe w trakcie realizacji zamówienia, które zostanie wykonane własnymi siłami bądź przy udziale podwykonawców,
- jesteśmy czynnym podatnikiem podatku od towarów i usługi i jesteśmy uprawnieni do wystawienia faktury. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), pod warunkiem posiadania na koncie Zamawiającego środków finansowych z udzielonego dofinansowania. W przypadku braku przekazania środków na konto Zamawiającego z udzielonego dofinansowania z budżetu Województwa Mazowieckiego, zrealizowanie płatności nastąpi w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności

- za wszelkie skutki z tego wynikające w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur,
- wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
 - zapoznaliśmy się i akceptujemy Specyfikację Warunków Zamówienia oraz wszelką dokumentację i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
 - akceptujemy termin związania ofertą,
 - zamówienie wykonamy sami / z udziałem podwykonawców w zakresie/*,
 - w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów trzecich wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona realizacja następujących części zamówienia:

Nazwa i adres podmiotu trzeciego:,

Zakres udostępnionych zasobów:,

- akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- informacje i dokumenty zawarte w załączniku nr do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane,
- jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem/prowadzę działalność jednoosobową/ jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej/inny rodzaj * -,
- Osobą/osobami upoważnionymi do podpisania umowy jest/są/*:

1.
stanowisko

tel./fax.

2.
stanowisko

tel./fax.

- Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są/*:

1.
stanowisko

tel./fax.

2.
stanowisko

tel./fax.

Integralną częścią oferty są załączniki:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia.....2022r.

elektronicznym
lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

UWAGA:

* niepotrzebne skreślić

**dotyczy wyłącznie Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT od wartości netto oferty.

Nie zaznaczenie przez Wykonawcę powyższej informacji i nie uzupełnienie pkt. 9 traktowane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

ZSG/21/2/2022

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusku**”, prowadzonym przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zespół Szkół im. B. Prusa w Pułtusku, określone w § 19 SWZ.

..... dnia.....2022r.

*Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy*

ZSG/21/2/2022

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Przebudowę drogi powiatowej Lipniki Stare - Przewodowo**”, prowadzonego przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zarząd Dróg Powiatowych w Pułtusku na podstawie:

- 1) przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1,4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129, ze zm.).
- 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835),
- 3) art. 5k rozporządzenia 2022/576.

..... dnia.....2022r.

*Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie:

- 1) art. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129, ze zm.) (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 w/w ustawy).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 podjąłem następujące środki naprawcze

.....

- 2) art. Ustawy UOBN, (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia – wypełnić, jeśli dotyczy)
- 3) art. rozporządzenia 2022/576. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia – wypełnić, jeśli dotyczy)

..... dnia.....2022r.

*Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy*

ZSG/21/2/2022

.....
(pieczęć wykonawcy)**Oświadczenie Wykonawców****wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*****składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

(Dz. U. z 2021r. poz. 1129, ze zm.)

dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusk**”, prowadzonym przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusk

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Zakres robót
1.		
2.		

..... dnia.....2022r.

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

** oświadczenie składają wyłącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*

ZSG/21/2/2022

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusku**”, prowadzonym przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w § 19 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

..... dnia.....2022r.

*Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy*

ZSG/21/2/2022

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy
w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusku**”, prowadzonym przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku oświadczam, że nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.

..... dnia.....2022r.

*Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusku**”, prowadzonym przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.

W załączeniu przedkładam dokument/informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

..... dnia.....2022r.

*Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy*

ZSG/21/1/2022

.....
 (pieczęć wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „Modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusku”, prowadzonym przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku oświadczam, że wykonaliśmy niżej wymienione roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Przez robotę budowlaną w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć robotę budowlaną, polegającą na budowie/przebudowie/rozbudowie/remoncie budynku o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto.

Lp.	Nazwa/rodzaj zamówienia	Wartość/ zakres robót	Data wykonania		Miejsce wykonania	Nazwa Zamawiającego
			Rozpoczęcia	Zakończenia		

..... dnia.....2022r.

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

ZSG/21/2/2022

.....
 (pieczęć wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „Modernizację sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusku”, prowadzonym przez Powiat Pułtuski, jednostka organizacyjna: Zespół Szkół im. Bolesława Prusa w Pułtusku oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (wykształcenie; nazwa, numer i data wydania uprawnień)	Doświadczenie zgodnie z §20 ust. 10 pkt 2 SWZ	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania
1	2	3	4	5	6

..... dnia.....2022r.

Dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

ZSG/21/2/2022

UMOWA Nr .../2022 - wzór

zawarta w dniu2022r. pomiędzy:

.....
reprezentowanym przez:

1)

2)

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Firmą:

z siedzibą:

wpisaną do.....

NIP

REGON

reprezentowaną przez:

p.

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129, ze zm.), o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn: „**Modernizacja sali gimnastycznej Zespołu Szkół im. B. Prusa w Pułtusku**” zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia i przedmiarem robót oraz ze swoją ofertą z dnia, a w szczególności do:

- 1) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 2) ponoszenia przez Wykonawcę kosztów zużywanych mediów (prąd, woda, ścieki, śmieci) wg. wskazanego zużycia (Wykonawca zainstaluje na własny koszt na czas prowadzenia robót stosowne podliczniki umożliwiające monitorowanie mediów przez Zamawiającego),
- 3) wykonania wszelkich robót przygotowawczych (usunięcie kolizji wszystkich sieci) i porządkowych, w tym zagospodarowania placu budowy, ogrodzenia i utrzymania oraz późniejszej likwidacji zaplecza budowy, wraz z wykonanymi przyłączami mediów na potrzeby realizacji robót,
- 4) zagospodarowania i wywozu gruntu z wykopów we własnym zakresie i na własny koszt,
- 5) właściwego postępowania z odpadami powstałymi przy wykonywaniu przedmiotu umowy; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu oraz postępowanie z odpadami w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego (ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska,
- 6) wykonania przekopów kontrolnych, w tym wykonanie przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- 7) wykonania niezbędnych rusztowań,
- 8) odtworzenia wszelkich budynków, dróg i chodników zniszczonych w trakcie realizacji robót,
- 9) zapewnienia pełnej obsługi geologicznej, hydrogeologicznej, geotechnicznej i geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą,
- 10) doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonanych robót budowlanych) po zakończeniu realizacji robót,
- 11) opracowania świadectwa charakterystyki energetycznej zgodnie z wymogami prawa budowlanego,

- 12) wykonania dokumentacji powykonawczej,
- 13) odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający za przedmiot zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy, zobowiązuje się zapłacić cenę ryczałtową w wysokości :zł brutto (słownie:). Zadanie jest współfinansowane ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie opłacone przez Zamawiającego na podstawie faktury końcowej w oparciu o protokół końcowego odbioru robót.

4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usługi i jest uprawniony do wystawienia faktury. Należność końcowa Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, pod warunkiem posiadania na koncie Zamawiającego środków finansowych z budżetu Województwa Mazowieckiego. W przypadku braku przekazania środków na konto Zamawiającego z budżetu Województwa Mazowieckiego zrealizowanie płatności nastąpi w ciągu 14 dni od daty ich wpływu na konto Zamawiającego, bez odsetek. Płatność będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment). W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.

5. Roboty wykonane przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego nie będą przez niego zapłacone.

6. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami lub z udziałem podwykonawców w zakresie

7. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.

8. W terminie 5 dni Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.

9. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.

10. Powierzenie podwykonawcom robót określonych w ust. 7 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.

11. Przelew (cesja) wierzytelności i przejęcie długu z tytułu niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

12. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych faktur:

- 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionymi przez nich faktur, będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
- 2) dowody realizacji zobowiązań wobec podwykonawców, o których mowa w pkt 1,
- 3) oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia danej faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy, wynikającymi z zawartej z nimi umowy.

13. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 12 pkt 2 Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający przekazywał bezpośrednio na rachunek podwykonawców jego należności w wysokości odpowiadającej zadłużeniu Wykonawcy wobec podwykonawców wynikającego z faktur, o których mowa w ust. 12 pkt 1.

14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane w terminie 14 dni.

15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po

zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

21. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami:

1) przedmiot umowy powierzony do wykonania dalszemu podwykonawcy musi być tożsamy z zakresem zawartym w ofercie złożonej przez Wykonawcę Zamawiającemu,

2) przedmiot umowy powierzony do wykonania dalszemu podwykonawcy musi być zrealizowany zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi normami technicznymi, z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadających wymagane odrębnymi przepisami certyfikaty i atesty,

3) wysokość wynagrodzenia dla dalszego podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może być wyższa od kwoty zawartej w ofercie złożonej przez Wykonawcę Zamawiającemu, obejmującej dany zakres robót,

4) zapłata wynagrodzenia dla dalszego podwykonawcy następować będzie po wykonaniu przedmiotu umowy, podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru robót i wystawieniu na jego podstawie faktury.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć roboty nie później niż 3 dni od daty przekazania terenu budowy.

2. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w terminie 90 dni od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do 09.12.2022r.

§ 3.

1. W terminie nie później niż 3 dni od daty zawarcia umowy Zamawiający zobowiązuje się przekazać wykonawcy teren budowy.

2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do:

1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym niniejszą umową zakresem, Specyfikacją Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, właściwymi normami i odpowiednimi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo Budowlane, w sposób zapewniający dostępność dla wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, ze zm.),

- 2) składowania urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dot. ochrony p.poż. i bhp.,
- 3) zapewnienia warunków bezpieczeństwa na terenie budowy zgodnie z odpowiednimi wymogami prawa,
- 4) prowadzenia robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i p.poż., z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przed dokonaniem odbioru technicznego do uprzątnięcia terenu budowy wraz z przyległym otoczeniem; w przypadku niewykonania tych obowiązków, Zamawiający po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego dodatkowego terminu i jego bezskutecznym upływie może nakazać osobie trzeciej wykonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 5) usuwania na bieżąco na własny koszt odpadów i śmieci;
- 6) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem i przepisami, a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia,
- 7) koordynacji robót poszczególnych branż i podwykonawców,
- 8) zapewnienia kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 9) użycia materiałów posiadających odpowiednie atesty i dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku polskim,
- 10) zapewnienia obsługi geodezyjnej i inwentaryzacji powykonawczej prowadzonych robót,
- 11) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni roboczych. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku, zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego na własny koszt odkryć roboty bądź wykonać otwory niezbędne do zbadania robót w celu ich prawidłowego odbioru, a następnie przywrócić do stanu właściwego,
- 12) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robot przed ich zniszczeniem;
- 13) zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego lub Inspekcji Pracy dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy,
- 14) natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru,
- 15) zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad.

3. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty i usługi wykonane przez jego podwykonawców,
- 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 3) ponosi ryzyko finansowe za uszkodzenia, zniszczenia lub zawalenia się obiektu budowlanego oraz uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie budowy oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na terenie budowy oraz bezpośredniego sąsiedztwa terenu budowy; wystąpienie takich szkód nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy; z chwilą przekazania terenu budowy Wykonawca ponosi ryzyko ewentualnych – w tym wywołanych ingerencją osób trzecich – zwłoki w wykonaniu robót jak i w usuwaniu stwierdzonych wad i usterek,
- 4) wynagrodzenie określone w § 1 ust. 2 zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym: wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe, projekt organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, ubezpieczenie budowy, koszty związane z przeprowadzeniem prób, badań i opinii wymaganych podczas odbioru końcowego oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia (tj. w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy) Wykonawca jest zobowiązany do podania nazw/imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także

przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

§ 4.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, wykonanie robót zgodnie z SWZ, jakość materiałów oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy.
2. Wykonawca powinien zapewnić kompletne kierownictwo, pracowników, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania robót i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy.
3. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu objętego umową do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu niezbędnych przewidzianych w przepisach prób i sprawdzeń.
4. Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dzienniku budowy.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu (zakresu) objętego umową w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio części prac lub robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4, 5 i 9.
8. Nie później niż w dniu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu: niezbędną dokumentację wynikającą z przedmiotu umowy.
9. Zamawiający wyznaczy datę odbioru robót przed upływem terminu gwarancji oraz powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.
10. Z czynności odbioru przedmiotu umowy i odbioru, o którym mowa w ust. 9 będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, § 9 ust. 3 stosuje odpowiednio.
11. Po protokólnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy końcowym odbiorze przedmiotu umowy oraz upływie okresu gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 5 umowy.

§ 5.

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres rękojmi, który wynosi 60 miesięcy. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ofertowej tj. słownie:
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie wniesiono w formie:
 - 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy 66 1020 1592 0000 2602 0263 3501
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz. 299, ze zm.),
5. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub

jednostkę samorządu terytorialnego,

3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

6. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.

7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

8. Zwrot wpłaconego zabezpieczenia nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa ust. 5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

12. Wypłata, o której mowa w ust. 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

13. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

14. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.

15. Kwota, o której mowa w ust. 14, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

16. Zamawiający może dokonać częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia, jeżeli przewidział taką możliwość w dokumentach zamówienia.

17. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady oraz wadach prawnych,

18. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji,

19. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie,

20. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą w bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody,

21. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie lub pocztą elektroniczną, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady,

22. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,

23. W wypadku gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym,

24. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.

§ 6.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót oraz

przy usuwaniu wad w okresie gwarancji.

2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych. Wykonawca ubezpieczy roboty określone w § 1 niniejszej umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu wszelkich szkód powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót objętych umową.

§ 7.

1. Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze budowy oraz zapewni miejsca składowania odpadów i poniesie wszelkie koszty z tym związane.

2. Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na ten cel.

3. Koszty dozoru terenu ponosi Wykonawca w ramach swojej ceny określonej w ofercie.

§ 8.

1. Funkcję Inspektora Nadzoru sprawować będzie

2. Wykonawca wyznacza p. do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot umowy.

3. Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownictwa budowy, jej pracowników oraz czynników produkcji (sprzętu, materiałów, organizacji robót), o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji tych żądań. Nie zastosowanie się do tych żądań będzie stanowiło podstawę do rozwiązania umowy, jako zawinione przez Wykonawcę.

4. Wykonawca może dokonać zmian kierownictwa budowy wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

5. Dokonanie zmiany kierownictwa budowy bez zgody Zamawiającego bądź brak takiego nadzoru bezpośrednio na budowie może stanowić przesłankę rozwiązania umowy z przyczyny zawinionej przez Wykonawcę - § 10 ust.1 stosuje się odpowiednio.

§ 9.

1. Odbiory dokonywane będą w oparciu o SWZ, obowiązujące Normy oraz obowiązujące przepisy Prawa budowlanego.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wymaganych szczegółowymi przepisami prób technicznych na koszt własny. Obowiązkiem Wykonawcy jest udokumentowanie w sposób określony obowiązującymi przepisami prawidłowego pod względem jakościowym i rzeczowym wykonania robót.

3. Zamawiający sporządza protokół odbioru, w którym wskazuje sposób i termin usunięcia wad jakościowych i ilościowych. Protokół podpisują strony umowy.

4. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 10.

1. W przypadku rozwiązania/odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca, jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem kary umownej 30 % wynagrodzenia umownego.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości:

1) 1% ceny umownej za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu oraz oddaniu przedmiotu umowy,

2) 1% ceny umownej za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi/gwarancji – za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,

3) 10% ceny umownej za niezachowanie terminu wskazanego przez Zamawiającego (nie krótszego niż 5 dni roboczych) na udokumentowanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny umownej w przypadku:

1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,

2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

- 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia umownego.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 60 % wynagrodzenia umownego.

§ 11.

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
- 1) ograniczenia przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia. W takim przypadku przewiduje się obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy proporcjonalnie do ograniczenia przedmiotu zamówienia, W razie częściowego zaniechania robót danego rodzaju rozliczenie następuje na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych robót danego elementu, który to obmiar potwierdzony będzie przez Wykonawcę robót, inspektora nadzoru i Zamawiającego. Ograniczenie zakresu zamówienia przez Zamawiającego nie będzie jednak większe niż 15 % wartości świadczenia wynikającego z niniejszej umowy,
 - 2) zmiany terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) zmiany będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego lub zawieszenie realizacji zamówienia; W razie wstrzymania lub zaniechania realizacji inwestycji wynagrodzenie zostanie zapłacone za wykonane zakres robót, a Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu niewykonania całego zakresu umowy;
 - b) zmiany będącej następstwem działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - c) gdy zajdzie konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót objętych umową podstawową;
 - d) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań lub ekspertyz, o czas niezbędny do wykonania dodatkowych badań lub ekspertyz lub do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień związanych z uzyskanymi wynikami badań lub ekspertyz,
 - 3) sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia lub wskutek zmian technologicznych, w szczególności: pojawienie się na rynku sprzętu / urządzeń nowszej generacji, o parametrach korzystniejszych dla Zamawiającego,
 - 4) warunków oraz terminu płatności, wynikających z wszelkich uzasadnionych zmian wprowadzanych do umowy; w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna, w tym w związku z pozyskanymi zewnętrznymi środkami finansowymi,
 - 5) zmiany rozwiązań technicznych w dokumentacji projektowej - w uzasadnionych przypadkach (np. spowodowanych wadami dokumentacji projektowej), gdy realizacja zadania według dokumentacji projektowej powodowałaby wadliwe wykonanie przedmiotu umowy, byłaby niemożliwa lub gdy zaistniałaby, z przyczyn wynikających z dokumentacji projektowej, konieczność wstrzymania prowadzonych przez Wykonawcę robót budowlanych; dopuszcza się wprowadzenie zmian w stosunku do pierwotnej dokumentacji oraz zmianę terminu zakończenia robót budowlanych (w związku z koniecznością opracowania i uzgodnienia rozwiązań niezbędnych do właściwej realizacji robót); w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące zakresu rzeczowego dokumentacji projektowej oraz wykonanych na jej podstawie robót budowlanych oraz zmiany dotyczące terminów: zostanie określony termin opracowania zmodyfikowanej dokumentacji oraz termin zakończenia robót budowlanych,
 - 6) przedmiotu robót w związku z robotami zamiennymi lub dodatkowymi.

§ 12.

1. Zgodnie z art 95 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy osoby realizujące przedmiot zamówienia i wykonujące czynności związane robotami murarskimi, tynkarskimi, malarskimi.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonujących prace wskazane w ust. 1.

5. Dopuszcza się zmianę osób, o których mowa w ust. 1, wykonującej przedmiot zamówienia. W przypadku wygaśnięcia/rozwiązania stosunku pracy z osobą biorącą udział przy realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o tym fakcie (pisemnie, bądź drogą elektroniczną) w terminie do 5 dni, licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.

6. Wykonawca w terminie do 21 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w ust. 5, jest zobowiązany zatrudnić inne osoby nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny względem osób fizycznych skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia, o których mowa w ust. 1 i nast. przewidziany w przepisach art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., zwane dalej „RODO”), tj. że poinformował osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia, o których mowa w ust. 1 i nast. że ich dane osobowe w zakresie wskazanym w ust. 2 i nast. zostaną udostępnione Zamawiającemu w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.

§ 13.

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące w danym zakresie.

§ 15.

1. Ewentualne spory w relacji z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostanie poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, przed wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadamiania Zamawiającego w terminie 14 dni o każdej zmianie adresu, nazwy firmy oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że pisma kierowane do Wykonawcy na ostatni znany mu adres uważa się za skutecznie doręczone z dniem powtórnego zawiadomienia o możliwości odbioru pisma, albo zwrotu przez pocztę z adnotacją o nieskuteczności doręczenia.

§ 16.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Integralną część umowy stanowi *Specyfikacja Warunków Zamówienia, Oferta Wykonawcy, Kosztorys ofertowy*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA